

Stellenausschreibung
Mitarbeiterin/Mitarbeiter in der Direktion Zentrale Aufgaben
Sachgebiet 3.1 im Bereich technische Sachbearbeitung im IT-
Service der Kreispolizeibehörde Soest (w/m/d)

Unbefristete Vollzeitstelle

Die Stelle ist grundsätzlich auch für Teilzeitkräfte geeignet

Die Kreispolizeibehörde Soest ist mit ca. 500 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern für die Sicherheit der mehr als 300.000 Bürgerinnen und Bürger im Kreis Soest verantwortlich. Fünf Polizeiwachen (Soest, Lippstadt, Werl, Warstein, Geseke), sieben Kriminalkommissariate sowie ein Verkehrsdienst und ein Einsatztrupp nehmen die polizeilichen Aufgaben im Kreisgebiet wahr. Wir suchen Sie als Verstärkung für unsere Direktion Zentrale Aufgaben/Sachgebiet ZA 3.1 IT-Service.

Ihre Aufgaben	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Technische Vorbereitung und Installation von Hardware ✓ Betreuung und Wartung von Funk und LuK-Technik ✓ Betreuung der System- oder Sondertechnik (Alarmanlagen, USV, etc.) sowie Bearbeitung des daraus resultierenden Fehlermanagements ✓ Administration und Betreuung der Telekommunikationsanlage sowie der Notruf- und Leitstellentechnik ✓ Betreuung LAN- und WAN- Netzwerktechnik sowie zentrale Bedieneinheiten der Polizeiwachen ✓ Temporäre Besetzung der Helpline sowie genereller Ansprechpartner IT-Service (Bereich Benutzerservice) ✓ Betreuung der Datensicherung/Datenübertragung ✓ Vorbereitung und Durchführung PC-Reinvest (jährlicher Austausch von PC und Laptops etc.) ✓ Betreuung unterschiedlicher Systemkomponenten und Server ✓ Sonstige Aufgaben gem. Weisung von Vorgesetzten
Formale Voraussetzungen	<ul style="list-style-type: none"> ✓ abgeschlossene (Fach-) Hochschulausbildung (Bachelor oder vergleichbar) im Bereich der Informationstechniken oder Kommunikationstechniken oder vergleichbare (Fach-)Hochschulausbildung <i>alternativ</i> ✓ eine abgeschlossene Ausbildung als Fachinformatiker/Fachinformatikerin für Systemintegration oder IT-System-Elektroniker/IT-System-Elektronikerin oder vergleichbare Ausbildungen <i>alternativ</i>



	<p>✓ Personen mit angemessenen einschlägigen beruflichen Erfahrungen im Bereich IT-Systemtechnik, Fachinformatik oder Kommunikationstechnik/Informationstechnik</p> <p>Bewerbungen, welche die vorgenannten Voraussetzungen nicht erfüllen, können im Regelfall keine Berücksichtigung finden.</p>
Persönliche Kompetenzen	<p>Durch die vielfältigen Kontakte zu den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern der Kreispolizeibehörde ist ein freundliches, offenes und gewandtes Auftreten erforderlich, gewünscht und sachdienlich. Die vielfältigen Aufgaben und Datenkenntnisse bringen die absolute Notwendigkeit zur Verschwiegenheit, Gewissenhaftigkeit und Zuverlässigkeit mit sich.</p> <p>Verantwortungsbewusstsein, Einsatzbereitschaft (auch außerhalb der Regelarbeitszeit) Organisations- und Planungsfähigkeit, ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeiten sowie Interesse an stetiger Weiterbildung werden erwartet.</p> <p>Sehr gute EDV-Kenntnisse verbunden mit Grundkenntnissen hinsichtlich der Bearbeitung und Nutzung von Datenbanken sowie die sichere Beherrschung des gesamten Funktionsumfangs von Microsoft Office werden vorausgesetzt.</p> <p>Die Bereitschaft und formale Befähigung zur Ausbildung der Mitarbeiter im technischen Bereich sind vorteilhaft.</p>
Das bieten wir	<ul style="list-style-type: none">✓ Arbeitsplatz: zukunftssicher und unbefristet✓ Vergütung: Arbeitsverhältnis gem. Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Eingruppierung in Entgeltgruppe bis Entgeltgruppe 10 TV-L (bei Erfüllung der tariflichen Voraussetzungen)✓ Zusatzleistungen: VBL-Zusatzrente, Zuschuss VWL✓ Arbeitszeiten: 39:50 Stunden/Woche, werktags✓ Entwicklung: Begleitete Einarbeitung, Fort- und Weiterbildungen✓ Gesundheitsförderung: Aktives BGM, Betriebssport, vergünstigte Sportangebote✓ Sinn: Sie unterstützen bei gesellschaftlich wichtiger Arbeit und helfen damit (in)direkt auch Ihren Mitmenschen
Weitere Informationen	<p>Die Stellen sind grundsätzlich auch für Teilzeitkräfte geeignet. Bei einer Besetzung in Teilzeit muss der Dienst an Werktagen möglichst gleichmäßig verteilt und mit einer dann erforderlichen weiteren Teilzeitkraft abgestimmt werden</p>

	<p>(Vormittag/Nachmittag/jeweils ganze Tage), sodass eine durchgehende Besetzung der Stelle gewährleistet ist.</p> <p>Der regelmäßige Dienort wird das Dienstgebäude, Walburger-Osthofen-Wallstraße 2, in Soest sein.</p> <p>Die Probezeit beträgt sechs Monate.</p> <p>Sie werden dem Leiter des Sachgebiets ZA 3.1 unterstellt sein und in diesem Zusammenhang die oben aufgeführten Aufgaben eigenständig wahrnehmen.</p>
--	--

Das Land NRW fördert die berufliche Entwicklung von Frauen. Bewerbungen von Frauen werden daher besonders begrüßt. In den Bereichen, in denen Frauen noch unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Leistung und Befähigung nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Außerdem freuen wir uns ganz besonders über Bewerbungen von Personen, von denen bisher noch zu wenige bei uns arbeiten: Menschen mit Schwerbehinderung und ihnen gleichgestellte Menschen. Zudem wendet sich diese Ausschreibung ausdrücklich an Menschen mit einer Migrationsgeschichte.

Ihre Bewerbungen mit vollständigen und aussagekräftigen Unterlagen senden Sie bitte per E-Mail (in einer .pdf Datei) an bewerbungen.soest@polizei.nrw.de. In jedem Fall sind Nachweise zu den formalen Voraussetzungen beizufügen.

Die Bewerbungsfrist endet am **28.06.2022**. Bewerbungen, die nach Fristende eingehen, können in der Regel nicht berücksichtigt werden.

Ich mache darauf aufmerksam, dass Ihre Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens vernichtet werden. Ihre Daten werden von mir im Rahmen des § 18 Datenschutzgesetzes NRW verarbeitet.

Sie haben noch Fragen? Für weitere Informationen steht Ihnen Herr Lohöfer, Sachgebietsleiter ZA 3.1 (Tel. 02921-9100-1310) zur Verfügung.