

Stellenausschreibung Sachbearbeitung Personalentwicklung (w/m/d)

Unbefristete Teilzeitstelle

mit einem Stundenumfang von 19:55 Stunden/Woche

Die Kreispolizeibehörde Soest ist mit ca. 500 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern für die Sicherheit der mehr als 300.000 Bürgerinnen und Bürger im Kreis Soest verantwortlich. Fünf Polizeiwachen (Soest, Lippstadt, Werl, Warstein, Geseke), sieben Kriminalkommissariate, ein Verkehrskommissariat und ein Verkehrsdienst sowie ein Einsatztrupp nehmen die polizeilichen Aufgaben im Kreisgebiet wahr. Wir suchen Dich als Verstärkung für die Personalentwicklung.

Deine Aufgaben	<ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Talentmanagement</u> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Aufbau und Umsetzung eines Talentmanagements für Mitarbeitende und Führungskräfte ✓ Identifizieren von Perspektivkandidatinnen und -kandidaten ✓ Einführung und Verantwortung eines Personalentwicklungspool ✓ Führen von Entwicklungsgesprächen und Führungskräfteberatung ✓ Durchführung entsprechender Informationsveranstaltungen ✓ Entwicklung und Moderation entsprechender Schulungen zur Förderung einzelner Zielgruppen 2. <u>Personalentwicklung allgemein</u> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Mitwirkung an der Implementierung der Rahmenkonzeptionen „Personalentwicklung“ und „Verantwortliche Wahrnehmung von Führung“ ✓ Erstellung und Umsetzung des behördlichen Sicherheitsprogramms und der dort verankerten Fachstrategie ZA ✓ Implementierung eines Personalentwicklungskonzeptes ✓ Begleitung von Konflikt- und Coachingprozessen ✓ Durchführung zusätzlicher BGM-Maßnahmen je nach persönlichem Schwerpunkt 3. <u>Controlling</u> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Erstellung, Erfassung und Analyse der Kennzahlen der Personalentwicklungsmaßnahmen
Formale Voraussetzungen	<p>Du verfügst entweder über</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ abgeschlossene Hochschulausbildung (Bachelor oder vergleichbar) z. B. Personalmanagement, Psychologie, Soziologie oder vergleichbar <p>alternativ</p>



	<ul style="list-style-type: none">✓ abgeschlossenes Verwaltungsstudium für die Laufbahngruppe 2.1 bzw. abgeschlossener Verwaltungslehrgang II jeweils mit angemessener Berufserfahrung im Bereich Talent-Management, Talent-Identifikation oder Recruiting alternativ <ul style="list-style-type: none">✓ abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z. B. Personaldienstleistungs-kauffrau/-kaufmann) mit angemessener Berufserfahrung im Bereich Talent-Management, Talent-Identifikation oder Recruiting✓ Gültige Fahrerlaubnis der Klasse B
Wünschenswerte Kenntnisse und Fertigkeiten	<ul style="list-style-type: none">✓ Du bringst idealerweise Kenntnisse in der Anwendung von Talentmanagement-Systemen mit.✓ Zusätzlich wären gute Moderations- und Beratungskompetenz sowie✓ Erfahrung im Bereich Employee Journey und Kompetenzförderung wünschenswert.
Persönliche Kompetenzen	Wenn du diese Kompetenzen mitbringst, bist du bei uns absolut richtig: <ul style="list-style-type: none">✓ Eigenständigkeit✓ Kommunikationsfähigkeit✓ Auftreten / Repräsentation✓ Analytische Fähigkeiten✓ Organisations- und Planungsfähigkeit✓ Innovationsfähigkeit✓ Einfühlungsvermögen✓ Feedback-Fähigkeit
Das bieten wir	<ul style="list-style-type: none">✓ Arbeitsplatz: zukunftssicher, ergonomisch ausgestattet und unbefristet✓ Vergütung: Arbeitsverhältnis gem. Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Eingruppierung in Entgeltgruppe 11 (bei Erfüllung der tariflichen Voraussetzungen)✓ Zusatzleistungen: VBL-Zusatzrente, Zuschuss VWL✓ Arbeitszeiten: 19:55 Stunden/Woche, werktags✓ Flexibilität: Große Gestaltungsmöglichkeiten bei der zeitlichen und örtlichen Erfüllung der Aufgaben u.a. durch Gleitzeitkonten und mobiles Arbeiten✓ Entwicklung: Begleitete Einarbeitung, regelmäßige Fort- und Weiterbildungsangebote✓ Familienbewusster Arbeitgeber: Zertifizierung zum Familienfreundlichen Unternehmen im Kreis Soest✓ Gesundheitsförderung: Aktives BGM, Betriebssport, vergünstigte Sportangebote✓ Sinn: Du unterstützt bei gesellschaftlich wichtiger Arbeit und hilfst damit (in)direkt auch deinen Mitmenschen

Weitere Informationen	<ul style="list-style-type: none">✓ Unser Team wird vergrößert, weil wir neue Aufgaben bekommen. Wir haben also die Chance uns eigenständig zu strukturieren.✓ Der regelmäßige Dienstort ist das Polizeigebäude Walburger-Osthofen-Wallstraße 2 in 59494 Soest. Gelegentlich fallen Termine in den weiteren Dienststellen der KPB Soest an.✓ Wenn du Lust hast eigene Ideen einzubringen, freuen wir uns auf deine Bewerbung!
------------------------------	---

Das Land NRW fördert die berufliche Entwicklung von Frauen. Bewerbungen von Frauen werden daher besonders begrüßt. In den Bereichen, in denen Frauen noch unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Leistung und Befähigung nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Außerdem freuen wir uns ganz besonders über Bewerbungen von Personen, von denen bisher noch zu wenige bei uns arbeiten: Menschen mit Schwerbehinderung und ihnen gleichgestellte Menschen. Zudem wendet sich diese Ausschreibung ausdrücklich an Menschen mit einer Migrationsgeschichte.

Deine Bewerbung mit vollständigen und aussagekräftigen Unterlagen sendest Du bitte per E-Mail (in einer .pdf Datei) an bewerbungen.soest@polizei.nrw.de. In jedem Fall sind Nachweise zu den formalen Voraussetzungen beizufügen.

Die Bewerbungsfrist endet am **26.04.2023**. Bewerbungen, die nach Fristende eingehen, können in der Regel nicht berücksichtigt werden.

Ich mache darauf aufmerksam, dass Deine Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens vernichtet werden. Deine Daten werden von mir im Rahmen des § 18 Datenschutzgesetzes NRW verarbeitet.

Du hast noch Fragen? Für weitere Informationen steht Dir Frauke Peterburs, ZA 2, Tel. 02921-9100 1109 zur Verfügung.